



Online Interactive  
Risk Assessment

## UPUTE ZA RAD S OiRA ALATIMA

*OiRA alat je alat za izradu procjene rizika namijenjen uglavnom mikro (manje od 10 radnika) i malim (manje od 50 radnika) tvrtkama/obrtima putem kojeg mogu samostalno izraditi procjenu rizika*



Projekt je sufinancirala Europska unija iz Europskog socijalnog fonda.

Izrada Uputa za rad s OiRA alatom sufinancirana je sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.

Sadržaji koji se prikazuju u ovim Uputama i u sklopu OiRA alata isključiva su odgovornost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike – Uprave za rad i zaštitu na radu

Ministarstvo rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike – Uprava za rad i zaštitu na radu,  
Zagreb, Ulica grada Vukovara 78, tel.: +385 1 6106641, [www.mrosp.gov.hr](http://www.mrosp.gov.hr)

Više informacija o EU fondovima: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

## KAKO SE KORISTI OVAJ ALAT

Kad otvorite alat OiRA za pojedino zanimanje/posao otvorit će vam se stranica na kojoj je naziv zanimanja (umjesto pediker 1 bit će naziv Vašeg zanimanja) i naziv projekta s naznakom financiranja.

Za pokretanje alata treba izabrati opciju **Pokreni sesiju**



**pediker 1**

EU OiRA alat za pedikere



Projekt je sufinancirala Evropska unija iz Europskog socijalnog fonda.  
Izrade aplikacije sufinancirana je sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda u okviru Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020.  
Sadržaji koji se prikazuju u sklopu ove aplikacije isključiva su odgovornost Ministarstva rada, mirovinskoga sustava, obitelji i socijalne politike – Uprave za rad i zaštitu na radu

**Procjene rizika izvršene ovim alatom**

Nakon što ste pokrenuli proces izrade procjene pojavit će se stranica na kojoj su na lijevoj strani prikazani koraci za izradu procjene rizika:

Onaj korak u kojem se trenutno nalazite bit će pojačano izražen (**boldan**)

### 1. Korak: **Preparacija**

# Preparacija
↓

**UPUTA**

Prije početka izrade procjene rizika pročitajte kratke upute za izradu Procjene rizika. Predlažemo da ih imate uz sebe prilikom izrade kao podsjetnik ukoliko nešto ne bude jasno.

Procjena rizika mora sadržavati priloge. Prijedlog ispunjenih priloga dan je ovom alatu. Popunjavanjem alata doći će te do njega. Pregledajte ga i prilagodite ga s obzirom na vašu specifičnost. Obavezno je priložiti priloge uz procjenu rizika.

Kad ste upoznati s postupkom izrade upišite naziv svoje procjene - može biti naziv obrta ili tvrtke i krenite s izradom procjene klikom na poveznicu: **Pokrenite**

**Autolimar - proba**

EU OiRA alat za autolimara

[Saznajte više o ovom alatu...](#)

Unesite naslov svoje procjene rizika

**Pokrenite**

Ako niste do sada otvorili Upute to možete napraviti i na ovoj stranici – poveznica [Upute](#)

Slijedeći korak je unos naslova svoje procjene – Najbolje da to bude naziv vašeg obrta/tvrtke i dalje kliknite na poveznicu [Pokrenite](#)

## 2. Korak: [Uključite](#)

Jedan od ključeva dobrog upravljanja zaštitom na radu je uključivanje radnika. Poslodavci imaju zakonsku obvezu [legal duty](#) obavijestiti radnike o pitanjima sigurnosti i zdravlja. Međutim, nadilaženje minimalnih zahtjeva je korisno. Upravljanje zaštitom na radu bit će uspješnije ako se potiče aktivno sudjelovanje radnika i uspostavlja dijalog između zaposlenika i uprave.

Odlučite na koji će način najbolje uključiti svoje radnike! Možete, na primjer, održati sastanak ili fokus-grupu s radnicima i zajedno proći kroz odgovarajuće dijelove procjene rizika. Također možete preuzeti ili ispisati sadržaj alata ili njegove dijelove i podijeliti ih radnicima za obavještavanje i povratnu informaciju.

[Sljedeće](#) [Ispišite pregled alata](#) [Preuzmite pregled alata](#)

Uključivanje radnika u izradu procjene rizika je zakonska obveza. To možete napraviti na način da zajednički popunjavate upitnike u ovoj procjeni ili se konzultirate oko pojedinih opasnosti na njihovim poslovima.

U ovom dijelu možete isprintati pregled alata koji možete kasnije s radnicima komentirati. Napominjemo da se u ovom slučaju radi o sadržaju procjene a ne o izrađenoj procjeni.

Nakon što ste usvojili ovu informaciju kliknite na poveznicu: [Sljedeće](#)

## 3. Korak: [Procjena](#)

Zaštita na radu je sustav pravila, načela, mjera, postupaka i aktivnosti, čijom se organiziranim primjenom ostvaruje i unapređuje sigurnost i zaštita zdravlja na radu.

Cilj zaštite na radu je sprječavanje rizika na radu, ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, bolesti u vezi s radom te ostalih materijalnih i nematerijalnih šteta na radu i u vezi s radom.

Svi poslodavci su obvezni organizirati i provoditi zaštitu na radu vodeći računa o prevenciji rizika, obavještavanju radnika, osposobljavanju radnika, organizaciji rada i sredstvima rada.

Zaštita na radu je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka.

Poslodavac je fizička ili pravna osoba za koju radnik, odnosno osoba na radu obavlja poslove (dakle svi koji zapošljavaju radnike)

Neodgovoren  Odgođen  Rizik ne postoji  
 Postoji rizik

[Sljedeće](#)

U ovom dijelu predviđene su tri podcjeline o kojima se treba očitovati:

1. Organiziranje i provođenje zaštite na radu
2. Radni prostor

### 3. Poslovi

Na početku svake cjeline je kratki osvrt na tu cjelinu s navođenjem pojašnjenja zašto i kako nešto treba napraviti.

U cilju što kvalitetnije i lakše izrade procjene rizika za svaku zakonsku obvezu, opasnost, štetnost ili napor postavljen je odgovarajući broj pitanja na koje trebate odgovoriti da li ste u svojoj organizaciji (tvrtci, obrtu i dr.) to napravili.

Za ono što ste napravili trebate staviti kvačicu (kliknuti na to pitanje)

**Priprema**

**Uključite**

**Procjena**

- 1 Organiziranje i provođenje zaštite na radu
  - 1.1 Obavljanje poslova zaštite na radu
    - 1.1.1 Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu na način da sami ispunjavate uvjete
    - Organizirajte obavljanje poslova zaštite na radu. Položite majstorski ispit kojim je obuhvaćena materija zaštite na radu, ili položite opći dio stručnog ispita za stručnjaka zaštite na radu, ili ugovorite obavljanje poslova zaštite na radu sa stručnjakom zaštite na radu.
  - 1.1.2 Radnici su sposobljeni za rad na siguran način.
  - 1.1.3 Radnici su sposobljeni za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara.
- 1.2 Zdravstvena zaštita na radu
- 1.3 Prva pomoć
- 1.4 Posebno osjetljive skupine radnika
  - 1.5 Zaštita nepušača i zabrana upotrebe sredstava ovisnosti
  - 1.6 Ozljede na radu i profesionalne bolesti
  - 1.7 Izrada procjene rizika
  - 1.8 Obvezni prilizi procjeni rizika
  - 1.9 Pravilni/zaštite na radu
- 2 Radni prostor
- Preduzim

**Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu.**

Odaberite ili dodajte sve mjere koje su **već uvedene**.

Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu na način da sami ispunjavate uvjete  
Organizirajte obavljanje poslova zaštite na radu. Položite majstorski ispit kojim je obuhvaćena materija zaštite na radu, ili položite opći dio stručnog ispita za stručnjaka zaštite na radu, ili ugovorite obavljanje poslova zaštite na radu sa stručnjakom zaštite na radu.

Ugovorili ste obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom tvrtkom

Zaposlili ste stručnjaka zaštite na radu

Dodajte mjeru koja nedostaje

Jesu li prethodno odabrane mjere dovoljne?

Da, preostali rizik je prihvatljiv

Ne, potrebno je više mjera

**Mjere**

Odaberite ili opišite odgovarajuće mjere potrebne za smanjivanje rizika.

Odaberite predložene mjere     Dodajte dodatnu mjeru

Ukoliko ste ispunili sve mjere ili jednu od opcija koja je dovoljna, onda se može reći da je rizik prihvatljiv.

„Da, preostali rizik je prihvatljiv“

Ukoliko niste ispunili navedene mjere izabrat ćemo opciju

„Ne, potrebno je više mjera“

U ovom slučaju nema potrebe dodavati novu mjeru jer ste ispunili sve tražene zahtjeve.

Ukoliko niste ispunili niti jednu od navedenih opcija rizik nije prihvatljiv pa trebamo kliknuti na:

„Ne, potrebno je više mjera“

Primjer:

nje zaštite na radu  
tite na radu  
avljanje poslova  
obljeni za rad na  
radu  
bine radnika  
rana uporabe  
sionalne bole  
rizika  
u

**Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu.**

Odaberite ili dodajte sve mjere koje su **već uvedene**.

Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu na način da sami ispunjavate uvjete  
 Ugovorili ste obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom tvrtkom  
 Zaposlili ste stručnjaka zaštite na radu

[+ Dodajte mjeru koja nedostaje](#)

**Predložene mjere**

Odaberite jednu ili više poznatih uobičajenih mjera koje su ponuđene.

[+ Dodaj](#)

Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu na način da sami ispunjavate uvjete

[+ Dodaj](#)

Ugovorili ste obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom tvrtkom

[+ Dodaj](#)

Zaposlili ste stručnjaka zaštite na radu

[+ Dodaj](#)

no odabранa mjeru dovoljne?  
 li rizik je prihvatljiv  
 o je više mjera

ili opišite odgovarajuće mjere potrebne za smanjivanje rizika.

[+ Odaberite predložene mjeru](#)   [+ Dodajte dodatnu mjeru](#)

U tom slučaju izaberete jednu od predloženih mjera i kliknete na opciju Dodaj  
 Pojavit će se slijedeće:

Odaberite ili opišite odgovarajuće mjere potrebne za smanjivanje rizika.

**Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu na način da sami ispunjavate uvjete** [Ukloni](#)

**Opis**  
 Organizirajte obavljanje poslova zaštite na radu. Položite majstorski ispit kojim je obuhvaćena materija zaštite na radu; ili položite opći dio stručnog ispita za stručnjaka zaštite na radu; ili ugovorite obavljanje poslova zaštite na radu sa stručnjakom zaštite na radu.

**Ekspertiza**  
 Stručnjak zaštite na radu.

**Tko je odgovoran?** ?  
 Direktor

**Proračun** ?  
 -

**Planirani početak**  
 1 tra. 2022 [X](#)

**Planirani kraj**  
 1 kol. 2022 [X](#)

Upišite tko će biti odgovoran, koliko će to koštati (ukoliko imate informaciju) i u kojem periodu ćete taj zadatak obaviti. Rokovi nisu nigdje propisani, no vodite računa da Zakonske obveze trebaju biti primijenjene uvijek – što znači da mjere imaju prioritet.

Ako se spustite niže po stranici pojavit će se prozor u kojem je link na Informacije gdje se još jedanput naglašava kako i zašto je potrebno neku mjeru odraditi, te link na Propise i eventualne dodatne informacije. Izborom pojedinog propisa otvara se novi prozor s tim propisom kojeg možete isprintati ili snimiti i kasnije proučiti.

Nakon što ste izabrali i dodali mjeru izabiremo link **Spremi i nastavi**

Izborom linka **Spremi i nastavi** dolazimo do slijedeće izjave:

**Radnici su osposobljeni za rad na siguran način.**

Odaberite ili dodajte sve mjeru koje su **već uvedene**.

Izrađen je program osposobljavanja za rad na siguran način.  
 Osposobili ste radnike za rad na siguran način. Osposobite sve radnike za rad na siguran način. Osposobljavanje se provodi prema cijelinama iz Programa osposobljavanja. O provedenom osposobljavanju radnika sastavlja se zapisnik o osposobljavanju (ZOS obrazac) - kao dokaz o osposobljenosti radnika  
Dodajte mjeru koja nedostaje

Jesu li prethodno odabrane mjeru dovoljne?

Da, preostali rizik je prihvatljiv  
 Ne, potrebno je više mjera

**Mjere**

Odaberite ili opišite odgovarajuće mjeru potrebne za smanjivanje rizika.

Odaberite predložene mjeru Dodajte dodatnu mjeru

Ukoliko ste ispunili samo jednu ponuđenu mjeru znači da rizik nije prihvatljiv i da trebate dodati mjeru koja nije ispunjena.

U lijevom dijelu vidjet ćete crveno ili zeleno označena potpoglavlja. Crveni krug znači da u tom poglavlju nisu primijenjene sve mjeru zaštite. Tako imamo i dobar pregled onih mjeru koje je potrebno primijeniti.

Obzirom da je potrebno više mjeru, idite na opciju Odaberite predložene mjeru. Pojavit će se obje predložene mjeru, no Vi trebate izabrati onu koja nije ispunjena. U ovom slučaju to je 1. mjeru koja se odnosi na program osposobljavanja i zato treba izabrati opciju Dodaj kod 1. mjeru.

**Priprema**

**Uključite**

**Procjena**

- 1 Organiziranje i provođenje zaštite na radu
- 1.1 Obavljanje poslova zaštite na radu
  - 1.1.1 Organizirali ste obavljanje poslova zaštite na radu.
  - 1.1.2 Radnici su osposobljeni za rad na siguran način.
  - 1.1.3 Radnici su osposobljeni za provedbu mjeri zaštite od požara.
- 1.2 Zdravstvena zaštita na radu
- 1.3 Prva pomoć
- 1.4 Posebno osjetljive skupine radnika
- 1.5 Zaštita nepušača i zabrana uporabe ovisnosti
- 1.6 Ozljede na radu i profesionalne bolesti
- 1.7 Izrađa procjene rizika
- 1.8 Obvezni prilozi procjeni rizika
- 1.9 Pravilnik zaštite na radu
- 2 Radni prostor
- 3 Poslovi

**Predložene mjere**

Odaberite jednu ili više poznatih uobičajenih mjeri koje su ponuđene.

Izrađen je program osposobljavanja za rad na siguran način.

Osposobili ste radnike za rad na siguran način.

**+ Dodaj**

Odaberite ili dodajte sve mjeri koje su već uvedene.

Izrađen je program osposobljavanja za rad na siguran način.

Osposobili ste radnike za rad na siguran način. Osposobljavanje se provodi prema cjelinama iz Programa osposobljavanja. O provedenom osposobljavanju radnika sastavlja se zapisnik o osposobljavanju (ZOS obrazac) - kao dokaz o osposobljenosti radnika

**Odaberite predložene mjeru**    **+ Dodajte dodatnu mjeru**

Drugu mjeru ne dodajemo jer je ista već primijenjena.

Iza toga, kao i u prethodnom dijelu popunimo odgovornu osobu, proračun, planirani početak i kraj otklanjanja mjeri.

Ukoliko želimo pojašnjenje pročitamo niže napisane Informacije (svakako predlažemo da se informirate, posebno zato što su informacije ujedno i edukativni materijal).

Kad ste riješili sve traženo iz ovog podpoglavlja izaberete opciju **Spremi i nastavi**

Dalje nastavljate istim načinom.

Nešto drugačija situacija je kad dođete do poglavlja: **1.6. Ozljede na radu i profesionalne bolesti**

U ovom dijelu Vas se upozorava da je potrebno **odmah** prijaviti ozljedu i to se u ovom dijelu samo konstatira. Izborom odgovora **Da** slažete se s tvrdnjom.

**Vodite računa da zbog neprijavljinjanje ozljede Inspektor zaštite na radu može izreći novčanu kaznu.**

- Priprema
- Uključite
- Procjena

1. Organiziranje i provođenje zaštite na radu

1.1. Obavljanje poslova zaštite na radu

1.2. Zdravstvena zaštita na radu

1.3. Prva pomoć

1.4. Posebno osjetljive skupine radnika

1.5. Zaštita nepušača i zabrana uporabe sredstava ovinsnosti

1.6. Ozljeđe na radu i profesionalne bolesti
 

- 1.6.1 Ozljeđu radnika i osoba na radu zbog koje je ozljeđena osoba zadržana na liječenju, kao i smrtnu ozljeđu potrebno je odmah po nastanku prijaviti Državnom inspektoratu - inspekciji zaštite na radu.
- 1.6.2 Ozljeđa na radu ili sumnja na profesionalnu bolest redovno se prijavljuje Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje.

1.7. Izrada procjene rizika

1.8. Obvezni prilozi procjeni rizika

1.9. Pravilnik zaštite na radu

2. Radni prostor

3. Poslovi

□ Prilagođeni rizik

**Ozljeđu radnika i osoba na radu zbog koje je ozljeđena osoba zadržana na liječenju, kao i smrtnu ozljeđu potrebno je odmah po nastanku prijaviti Državnom inspektoratu - inspekciji zaštite na radu.**

Da  
 Ne

**Mjere**

Opišite odgovarajuće mjere potrebne za smanjivanje rizika.

[Dodajte dodatnu mjeru](#)

**Informacija**

Poslodavac je obvezan obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o ozljeđu nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad **zbog koje je radniku ili osobi na radu pružena hitna medicinska pomoć i zbog koje je ozljeđena osoba zadržana na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili dnevnoj bolnici.**

## Slijedeća specifičnost vezana je uz poglavlje 1.8. Obvezni prilozi procjeni rizika

- Priprema
- Uključite
- Procjena

1. Organiziranje i provođenje zaštite na radu

1.1. Obavljanje poslova zaštite na radu

1.2. Zdravstvena zaštita na radu

1.3. Prva pomoć

1.4. Posebno osjetljive skupine radnika

1.5. Zaštita nepušača i zabrana uporabe sredstava ovinsnosti

1.6. Ozljeđe na radu i profesionalne bolesti

1.7. Izrada procjene rizika

**1.8. Obvezni prilozi procjeni rizika**

1.9. Pravilnik zaštite na radu

2. Radni prostor

3. Poslovi

□ Prilagođeni rizik

**Obvezni prilozi procjeni rizika**

Prema **Pravilniku o izradi procjene rizika** (NN 112/14. i 129/19.) obvezni prilozi uz procjenu rizika su:

1. sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti, kemikalija, odnosno bioloških agensa koji se koriste
2. popis radne opreme koja se koristi pri obavljanju poslova,
3. popis osobne zaštitne opreme za poslove kod kojih se mora upotrebljavati,
4. popis potrebnih ispitivanja,
5. popis poslova s posebnim uvjetima rada

U pritviku je prijedlog priloga procjeni rizika. Pogledajte isti i ako je potrebno prilagoditi ga Vašim potrebama i snimite/isprintajte da imate kao nadležna tijela.

**Dodatni resursi za ovaj modul**

- [AUTOLIMAR-PROCJENA+RIZIKA++Obvezni+prilozi++autolimari+\(3\),\(1\).docx](#)

Procjena mora sadržavati priloge. Pregled Priloga dan je kao posebni dodatak. Izborom dodatnog resursa dobit će te je predložak obveznog priloga u word dokumentu.

**Napominjemo da smo dali predložak**, koji je od velike koristi, no Vi morate upisati provjeriti, te upisati svoje podatke za slijedeće:

1. popis kemikalija koje se koriste
2. popis radne opreme
3. Popis osobne zaštitne opreme
4. Popis potrebnih ispitivanja
5. Popis poslova s posebnim uvjetima rada

## PROCJENA RIZIKA: AUTOLIMARI

### Popis priloga

1. Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti, kemikalija, odnosno bioloških agenasa koji se koriste
2. Popis radne opreme koja se koristi pri obavljanju poslova
3. Popis osobne zaštitne opreme za poslove kod kojih se mora upotrebljavati
4. Popis potrebnih ispitivanja
5. Popis poslova s posebnim uvjetima rada

### Prilog 1.

**Sigurnosni podaci izvora fizikalnih štetnosti, kemijskih štetnosti, odnosno bioloških agenasa koji se koriste.**

**U radnim prostorima od opasnih kemikalija prisutna su osim sredstva za čišćenje i neke druge kemikalije. Najčešće korištena sredstva su prikazana u tablici ispod:**

Red. br.	Opasna kemikalija	Označavanje prema Uredbi EZ br. 1272/08		
		Piktogrami Oznake opasnosti	Oznake upozorenja	Oznake obavijesti
				P 101 Ako je potrebna liječnička pomoć, pokazati spremnik ili naljepnicu

S ovim smo dijelom završili 1.dio u 2. Koraku – Procjena rizika.

Sada slijedi 2. dio: Mjesto rada – postupak je isti kao i kod gore navedenih koraka

- Priprema
- Uključite
- Procjena
  - 1 Organiziranje i provođenje zaštite na radu
  - 2 Radni prostor
    - 2.1 Mjesto rada
      - 2.1.1 Radni prostor (pekara) ima nedostatan, ravan i proučljan pod i površine za kretanje.
      - 2.1.2 Stepeničite su sigurne za kretanje.
      - 2.1.3 Ospurni ste da se prozori mogu lako i sigurno otvarati.
      - 2.1.4 Vrata u radnom prostoru su odgovarajuće
  - 2.2 Radni okoliš
  - 2.3 Instalacije i gromobrani
  - 2.4 Zaštita od požara
  - 2.5 Evakuacija
  - 2.6 Pomoćne prostorije
  - 2.7 Mjesto za konzumiranje hrane i pića
- 3 Poslovi
- Prilagođeni rizik

Neodgovoren    Odgođen    Rizik ne postoji    Postoji rizik

**Mjesto rada**

pekara

Poslodavac je obvezan osigurati da se mjesto rada, s pripadajućom opremom i uređajima redovito održavaju, a utvrđeni nedostaci odmah otklonje.

Mjesto rada je svako mjesto na kojemu radnici i osobe na radu moraju biti, ili na koje morajući, ili koji imaju pristup tijekom rada, kao i svaki prostor, odnosno prostorija koju poslodavac koristi za obavljanje poslova i koja je pod njegovim izravnim ili neizravnim nadzorom.

Mjesto rada pekara je pekara, odnosno veći ili manji pogon za proizvodnju kruha i/ili pekarskih proizvoda.

U radnim prostorima pekare povremeno je povećana buka radne opreme, povišena je temperatura, a zrak je zasićen sitnim česticama brašna.

Nakon popunjavanja 2. dijela slijedi 3. dio Procjene – poslovi:

Postupak popunjavanja je identičan kao i do sada.

Priprema
 Uključite
 Procjena
 Prilagođeni rizik

1 Organiziranje i provođenje zaštite na radu

2 Radni prostor

3 Poslovi

3.1 Opasnosti

3.2 Kemikalije

3.3 Biološke štetnosti

3.4 Fizičalne štetnosti

3.5 Stomatoljnički rizici

3.6 Psihofiziološki rizici

Neodgovoren    Odgođen    Rizik ne postoji    Postoji rizik

## Poslovi

Pekar proizvodi kruh i peciva od brašna različitih žitarica (pšenica, raž, kukuruz, itd.) i ostalih sastojaka kao što su sol, voda, kvasac, i sl. Da bi ispekao kruh ili peciva, pekar najprije treba pripremiti smjesu od navedenih sastojaka pri čemu, uz pomoć pekarskih pomagala kontrolira sastav smjesa i količinu svakog pojedinačnog sastojka. Ručno ili strojno miješa i oblikuje tijesto, te nadzire proces dizanja tijesta prije, ali i za vrijeme pečenja.

Ovisno o vrsti kruha ili peciva, pekar određuje i regulira temperaturu i vrijeme pečenja. Po završetku pečenja, gotovi pekarski proizvodi se vade iz peći ručno ili uz pomoć specijalnih pekarskih lopata, slazu se u košare i prevoze do prodajnih mjesteta. Hlađenje pekarskih proizvoda može se obavljati umjetno i prirodno, te je važno voditi računa o skladištenju gotovih proizvoda i samog brašna, kako se isti ne bi pokvarili.

Pekarski posao zahtjeva odgovornost, samostalnost pri radu i iznad svega pedantnost, odnosno pridržavanje higijenskih uvjeta predviđenih odgovarajućim propisima.

Pekarski posao je jedan od poslova koji se u većoj mjeri obavlja noću, iako pekari mogu raditi u različitim smjenama.

Poslovi pekara također uključuju održavanje i čišćenje radne opreme te prostora pekare (čišćenje i brisanje radnih površina, i dr.).

**Napomena:** u ovom dijelu kod pojedinih opasnosti postoje u dodatnim informacijama upute za rad s pojedinim strojevima – bilo bi dobro isprintati ih i s njima upoznati radnike. Time ćete dodatno osigurati da ste poduzeli jednu od propisanih mjera zaštite.

**Primjer:**

Priprema
 Uključite
 Procjena
 Prilagođeni rizik

1 Organiziranje i provođenje zaštite na radu

2 Radni prostor

3 Poslovi

3.1 Opasnosti

- 3.1.1 Mahničke opasnosti su otisknjene ili smanjene koristenjem ispravne i održavane radne opreme
- 3.1.2 Oskloniti se opasnost od padova i rušenja
- 3.1.3 Oskloniti se opasnosti od električne struje
- 3.1.4 Opasnosti od podne sprječavaju se ispravnim instalacijama, opremom i ispravnim radnim procesima
- 3.1.5 Preliminarni radni rizik od termičkih opasnosti avened je na najmanju moguću mjeru.

3.2 Kemikalije

3.3 Biološke štetnosti

3.4 Fizičalne štetnosti

3.5 Stomatoljnički rizici

3.6 Psihofiziološki rizici

Neodgovoren    Odgođen    Rizik ne postoji    Postoji rizik

Završni dokumenti

ako radnici posjeduju znanja i vještine za rukovanje istima.

Prilikom nabave opreme, proizvođača, odnosno uvoznika mora izraditi i upute za siguran rad na hrvatskom jeziku. Te upute radnici trebaju pročitati i iste moraju biti dostupne svim radnicima na mjestu rada. Primjeri uputa nalaze se niže, u dodatnim informacijama

**Bilješke**

Komentar će biti vidljiv u izvješću. Koristite ga za bilo što drugo što biste mogli pisati o ovom riziku.

**Propisi i dodatne informacije**

**Pravila i pravne referenice**  
[Pravilnik o zaštiti na radu pri uporabi radne opreme \(NN 18/17\)](#)

**Dodatajni resursi za procjenu rizika**

- [Uputa\\_kompresori.pdf](#)
- [Uputa\\_kutna\\_brusilica.pdf](#)
- [Upute\\_za\\_rad\\_s\\_busilicom -MRMS.odt](#)

**Kad ste završili i s 3. dijelom Procjene rizika dolazimo do 4. koraka alata: Završni dokumenti**

Priprema
 Uključite
 Procjena
 Završni dokumenti

Status

Izlaz

### Izvješćivanje

Sada, kada ste dovršili identifikaciju svih rizika u vašoj organizaciji i oblikovali plan mjera, možete stvoriti izvješće s popisom svih rezultata. Ako želite, u polje ispod možete unijeti dodatne komentare koje bi trebalo uključiti u izvješće.

U ovom polju ostavite dodatni komentar koji bi trebalo uključiti u izvješće.

**Spremi i nastavi**

Nakon opcije Spremi i nastavi pojavit će Vam se na zaslonu sljedeće:

• Priprema

▷ Uključite

○ Procjena

**■ Završni dokumenti**

✓ Status

✗ Izlaz

## Završni dokumenti

Spremite izvješće na svoje računalo i ispište ga. Možete ga također preuređiti ili mu dodati više informacija. Imajte na umu da izmjene koje ste načinili na svojem osobnom računalu NEĆE biti spremljene u OIRA alatu.

### Završni dokumenti

**Preuzmi**

• Oblik: Word (.docx)  
• Sadrži: sve informacije i unose koje ste unijeli tijekom postupka procjene rizika.

Koristiti za:  
• **Osiguranje dokaza** za nadzorna tijela (Inspekciju rada).

### Plan mjera

**Preuzmi**

• Oblik: Office Open XML radna knjiga (.xlsx)  
• Sadrži: glavne elemente za učinkovito upravljanje rizicima na vašem radnom mjestu.

Koristiti za:  
• **Upravljanje** problema/rizicima na vašem radnom mjestu (konkretni zadaci, ekspertize, odgovornosti, rokovi).

Klikom na „Preuzmi“ možete preuzeti završne izrađene dokumente koje je potrebno spremiti i mati u slučaju nadzora inspekcije.

Ukoliko se u budućnosti promjeni situacija u tvrtci koja bi zahtijevala ažuriranje procjene rizika možete ponoviti postupak odnosno promijeniti samo one dijelove koje je potrebno ažurirati i ponovo snimiti dokument.